

Nieuwe medewerker op de administratie

Hieronder volgt een aantal tips om zo snel mogelijk ingewerkt te worden:

- Meld uw relatiebeheerder van DUO dat u een nieuwe medewerker bent die zich bezig gaat houden met de uitwisseling van het persoonsgebonden nummer.
- Nieuwe medewerkers kunnen een (korte) instructie op school krijgen van de relatiebeheerder.
- Bestudeer de site http://www.ib-groep.nl/zakelijk/VO/Welkom_bij_vo.asp.
- Bestudeer via deze site de veel voorkomende afkeurende signalen uit BRON
- Bestudeer de handleiding BRON (<http://www.ib-groep.nl/zakelijk/VO/Handleidingen.asp>), het Programma van Eisen (PvE) en het Stappenplan (<http://www.ib-groep.nl/zakelijk/VO/Inschrijvingsgegevens/Stappenplan.asp>).

Voor vragen kunt u contact opnemen met de volgende helpdesks:

ICO (helpdesk DUO-Zoetermeer)

Als u vragen heeft over de bekostiging en wet- en regelgeving.

U kunt het ICO bereiken via telefoonnummer 079-3232444

IPO (Helpdesk DUO BRON)

Als u technisch/ inhoudelijke vragen over BRON heeft.

U kunt het IPO bereiken via telefoonnummer 050-5999000

Softwareleverancier

Als u vragen heeft over het schooladministratiepakket

Wie is mijn relatiebeheerder?

Vraag het uw collega of neem contact op met het IPO via telefoonnummer 050-5999000